附件 1

获取文件登记表

项目名称：

文件工本费：人民币 200.00 元/份

单位名称	获取人	联系电话	报名时间	邮箱	开票税号

获取文件所需资料：

- 1、《获取文件登记表》（附件 1）填写并加盖投标人公章扫描件；
- 2、营业执照（原件扫描件加盖投标人公章）
- 3、法定代表人及法定代表人身份证或法定代表人授权书（原件）及被授权人有效身份证（原件扫描件加盖投标人公章）
- 4、文件工本费支付成功后将支付页面截图一并发送指定邮箱。

支付账号：户名：江西省久安招标代理有限公司 南昌农村商业银行（江西省农村信用社联合社）
洪都支行：行号 402421060169 账号：106709000000131653

开户行：南昌农村商业银行洪都支行（备注：工本费可公对公转账，也可私对公转账（私对公转账必须为法定代表人或授权代表人个人账户转出）。工本费发票为电子发票，会发送至获取邮箱中，请自行查收。）

获取文件时间：2024 年 09 月 20 日至 2024 年 09 月 24 日，每天上午 9:00 至 12:00，下午 14:00 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）

开标时间：2024 年 09 月 25 日 09:30 时（北京时间）

备注：

- 1、请认真填写本表，避免因填写内容不全面、不清晰导致项目过程中联系不畅；
- 2、请将本表填写并加盖投标人公章，[发邮件至 baoming1@jxjzsb.com](mailto:baoming1@jxjzsb.com)；
- 3、附件 1 为固定模板，请勿私自更改；
- 4、获取文件咨询电话：19917913699。

法定代表人授权书格式

（投标人全称）法定代表人（姓名）代表本单位授权（被授权人的姓名）为本单位的合法代理人，参加贵单位组织的_____采购项目（项目编号：_____）的投标、合同签订以及合同执行等活动，其可以本单位名义处理一切与之有关的事务。

授权书签发时间：2024年__月__日签发

授权书有效时间：2024年__月__日至2024年__月__日有效。

法定代表人签章或签名：_____

被授权人签章或签名：_____

投标人名称：_____（加盖单位公章）：

签署日期：2024年__月__日

附：

被授权人姓名：

职 务：

电 话：

详细通讯地址：

邮 政 编 码 ：

法定代表人身份证（正反面复印件）	被授权人身份证（正反面复印件）
------------------	-----------------

注：若法定代表本人参与投标则不需此件但必须提供法人代表身份证复印件。